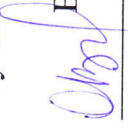


Утверждаю  
 Руководитель департамента  
 социальной защиты  
 Воронежской области  
  
 О.В. Сергеева  
 «    »    2023 года

**План мероприятий**  
**по устранению нарушений и замечаний, выявленных контрольно-ревизионным отделом департамента социальной защиты**  
**Воронежской области в ходе тематической проверки при осуществлении ведомственного контроля**  
**КУ ВО «Семилукский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (акт № 19 от 06.02.2023)**

№ п/п	Содержание нарушения (*)	Наименование мероприятия по устранению нарушений	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Принятые меры, достигнутый результат
1	2 В нарушение п. 3.1.2 Административного регламента в имеющихся протоколах не определен вид патронажа, график посещения семьи, план проведения индивидуальной профилактической работы.	3 Обеспечить оформление протоколов заседания социального консилиума в соответствии с требованиями п. 3.1.2 Административного регламента.	4 До 01.03.2023 постоянно	5 Директор учреждения Милахина Л.В.	6
2	В нарушение п. 2.1.2 Порядка учреждением не организовано посещение всех социально неблагополучных семей, состоящих на учете в учреждении, с периодичностью не реже одного раза в квартал. В ряде случаев семьи не посещались при проведении диагностики причин неблагополучия в семье при поступлении ребенка в учреждение (предусмотрено п. 3.1.1 Административного регламента) и при возвращении ребенка в семью (предусмотрено п. 3.3 Порядка), о чем свидетельствует отсутствие актов обследования жилищно-бытовых условий в личных делах воспитанников.	Организовать периодичность посещения семей, находящихся в социально опасном положении, в соответствии с требованиями п.п. 2.1.2, 3.3 Порядка, п. 3.1.1 Административного регламента.	До 01.03.2023 постоянно	Директор учреждения Милахина Л.В.	

3	Верность копий, сделанных работником, заверена его подписью, но отсутствует дата заверения, должность и расшифровка подписи (Методические рекомендации, п. 5.26 Национального стандарта РФ ГОСТ Р 7.0.97-2016).	Обеспечить заверение копий документов в соответствии с требованиями п. 5.26 Национального стандарта РФ ГОСТ Р 7.0.97-2016 с учетом Методических рекомендаций.	До 01.03.2023 постоянно	Директор учреждения Милахина Л.В.	
4	В нарушение п. 2.8.5 СП 2.4.3648-20 в одном помещении допускается использование разных тип ламп и ламп с разным светоизлучением.	Обеспечить использование одного типа ламп и с одинаковым светоизлучением.	Постоянно	Директор учреждения Милахина Л.В.	
5	В нарушение Приказа от 30.03.2015 № 52н в данных формах не заполнялись: плановая стоимость одного дня, численность довольствующимся по плановой стоимости одного дня, плановая стоимость на всех довольствующихся, фактическая стоимость, численность персонала.	Обеспечить заполнение меню-требований согласно утвержденной форме.	До 01.03.2023 постоянно	Директор учреждения Милахина Л.В.	

Начальник  
контрольно-ревизионного отдела

И.А. Дурова